

A SZABÁLYZAT CÉLJA:

A Care Park Operation Hungary Kft. (székhelye: 1066 Budapest, Zichy Jenő u. 9.) által üzemeltetett parkolóház(ak), mélygarázs(ok) (továbbiakban: Parkoló) rendeltetésszerű, a közlekedési és vagyonbiztonságnak megfelelő üzemeltetése érdekében a Parkoló terület igénybevételeinek, használatának szabályozása.

I. A SZABÁLYZAT SZEMÉLYI HATÁLYA:

A Parkolási Szabályzat személyi hatálya a Care Park Operation Hungary Kft. által üzemeltetett minden Parkolóban, az alkalmi, vagy hosszútávú bérletes parkolási szolgáltatást igénybe vevő személyekre (továbbiakban: Ügyfelekre (gépjárművek vezetőire és utasaira)), a Parkoló tulajdonosának, illetve üzemeltetőjének alkalmazottaira, valamint a Parkoló területén bármely egyéb célból (pl.: látogatás, karbantartás, javítás stb.) tartózkodó személyekre, vállalkozói alkalmazottakra terjed ki.

II. A SZABÁLYZAT TERÜLETI HATÁLYA:

A Parkolási Szabályzat területi hatálya a Care Park Operation Hungary Kft. üzemeltetésében lévő, a közforgalom számára megnyitott, magánterületként funkcionáló Parkoló (KÖKI Bevásárlóközpont) teljes területére terjed ki. A Parkolási Szabályzat nem vonatkozik a KÖKI Bevásárlóközpont területén található, de Budapest Főváros XIX. Kerület Kispest Önkormányzat által üzemeltetett P+R parkolóra.

III. FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK:

Parkoló területe: A Parkolási Szabályzat területi hatálya alá tartozó Parkoló területeinek összessége, ahol az Ügyfelek járműveiket a Parkolóba történő behajtást követően tárolhatják, és annak megközelítésére szolgáló gyalogos, és gépjármű közlekedési útvonalak, valamint minden további kiszolgálóhelyi-ség területeinek összessége.

Parkoló üzemeltetési terület, helyiség: A Parkoló üzemeltetésével kapcsolatos kiszolgáló területek, helyiségek, ahol az üzemeltetéshez szükséges gépészeti, és kezelői berendezések találhatóak.

Üzemeltető: A Parkolók üzemeltetéséért, rendjéért, a járművek be- és kilép-tetéséért, a parkolástechnikai berendezések üzemszerű működéséért felelős vállalkozás.

Ügyfél: Azon természetes és jogi személyek köre, akik személygépjármű-vükkel a bejáratnál jegyet húzva, vagy parkoló bérletüket a bejáratnál használva a Parkoló területére belépnek alkalmi, vagy Bérletes Ügyfélként.

Alkalmi Ügyfél: Azon Ügyfelek köre, akik a bejáratnál jegyet húzva veszik igénybe a Parkoló szolgáltatását.

Bérletes Ügyfél: Azon Ügyfelek köre, akik a bejáratnál, az előzetesen szerződéses megállapodás alapján igényelt parkoló bérletüket használva hosszabb távon veszik igénybe a Parkoló szolgáltatását.

Parkolójegy: A bejáratnál húzott parkolójegy, amely jogosulttá teszi az Ügyfelet a Parkoló szolgáltatásának egyszeri igénybevételeire. Továbbá a parkolójegy, a Parkoló szolgáltatás fizetőautomatánál történő díjfizetéséhez szükséges adatokat tartalmazza, amely használatával maximum 30 napos, megszakítás nélküli időszakra vehető igénybe a szolgáltatás.

Parkolóhely bérleti szerződés: Olyan kétoldalú írásos megállapodás, amely a Parkoló Üzemeltetője, és az Ügyfél között jön létre, a Parkolóban történő rendszeres, 30 napnál hosszabb távú gépjármű tárolás esetén.

Parkolóbérlet: A Parkoló Üzemeltetője, és az Ügyfél között létrejött parkolóhely bérleti megállapodás során az Ügyfél részére átadott műanyag bérletkártya, amely a parkolórendszer sorompóinak Ügyfél általi nyitására szolgál.

Care Assist: Az Üzemeltető ügyfélszolgálati feladatait ellátó osztálya.

Az ügyfélszolgálat rendelkezésre állási ideje: 0-24, folyamatos, hétvégén, ünnepnapokon, és munkaszüneti napokon is. A Care Assist elérhető a parkolóberendezéseken elhelyezett Intercomon keresztül, vagy a + 36 1 302 5366-os telefonszámot hívva, illetve az info@carepark.hu e-mail címen.

IV. A PARKOLÓ DÍJSZABÁSA, DÍJFIZETÉSSSEL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK:

1. A parkolási díjszabást a Parkolóban kihelyezett, érvényes árlista határozza meg.
2. Nem kell parkolási díjat fizetnie annak a vendégnek, aki a behajtást követően 10 percen belül úgy hagyja el a parkolót, hogy parkolójegyet nem olvastatta a díjfizető automatánál.
3. Az alkalmi parkolási díj fizetése után az Ügyfélnek 15 perc áll rendelkezésére a parkoló elhagyására. A parkolójegyet, és a fizetési bizonylatot a parkolóból történő kihajtásig gondosan meg kell őrizni. A parkolójegyet tilos összehajtani, összegyűrni vagy azon egyéb fizikai sérülést okozni. A parkolójegy teljes épségéért az Ügyfél felel.
4. A parkolási díjról számlát az Üzemeltető székhelyén található ügyfélszolgálaton, illetve a fizetési bizonylat (nyugta) postán az Üzemeltető címére (1066 Budapest, Zichy Jenő u. 9.) beküldve postai úton kapható.
5. Parkolójegy elvesztése, sérülése esetén a mindenkori pótdíjat kell megfizetnie az Ügyfélnek. A parkolójegy elvesztéséről azonnal értesíteni kell a parkoló Üzemeltetőjét. A parkolójegy elvesztéséből eredő károk a parkolást igénybe vevő személyt terhelik. A parkolójegy elvesztése esetén a fizető automatán található „elvesztett jegy” funkcióval igényelhető új jegy bruttó 15.000,- Ft-os díj ellenében.
6. Amennyiben a bérletes Ügyfél a tulajdonában lévő bérlethez megszabott időkorlátot túllépi, köteles túlparkolási díjat fizetni, amelynek számítási alapja a mindenkori óradíj és a meghatározott időszakon túli parkolás ideje.
7. Amennyiben a Parkoló bejáratánál a bérletes Ügyfél a parkolóbérlet igénybe vétele helyett alkalmi parkolási jegyet húz, és azt fizetőautomatánál kifizeti, akkor az Üzemeltető a kifizetett parkolási díjat nem köteles visszatéríteni.
8. A parkoló területéről való kihajtás a kifizetett parkolójegy kilépő terminálon történő olvastatásával vagy érvényes bérlet, szintén a kiléptető terminálon lévő kártyaolvasóval történő olvastatásával lehetséges. Ennek megtörténtét követően a kiléptető terminál melletti kétállású jelzőlámpa pirosról zöldre vált. Kifizetett parkolójegy vagy érvényes bérlet kijáratnál történő olvastatása esetén a kihajtás a sorompórúd automatikus felnyílásával válik lehetségessé.
9. Bármilyen okból, a parkolóból fizetés nélkül távozó, és kárt okozó Ügyfél ellen, a be és kilépésről, valamint a Parkolóban végzett mozgásáról készített videofelveledek felhasználásával a területileg illetékes rendőrkapitányságon büntetőjogi feljelentést kezdeményez az Üzemeltető.

V. A PARKOLÓ HASZNÁLATÁRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK ÉS SZABÁLYOK:

10. A Parkoló nyitvatartási ideje: 0-24. Hétfévégén, ünnepnapokon, és munkaszüneti napokon is nyitva tart, azonban az Üzemeltető az alkalmi Ügyfelek előtt korlátozhatja a Parkolóba történő behajtását, annak meghatározott százaléku foglaltsága esetén, elgözetesen foglalt parkolóhelyek részére előzetesen foglalt parkolóhelyek biztosítottak legyenek.
11. A parkolóba való behajtás akkor nem lehetséges, ha rendkívüli esemény miatt az Üzemeltető a parkolót lezárta, illetve akkor, ha a parkoló megtelt.
12. Az Ügyfél a személygépjárművel a bejárat berendezésén lévő jegykiadó gomb megnyomásával parkolójegyet húzva,

vagy a bejárat berendezésén lévő kártyaolvasóval parkolóbérletet leolvastatva léphet be a Parkolóba. A parkolójegy elvételekor vagy az érvényes bérlet olvastatásakor a bejárat berendezés mögötti sorompórúd felnyílásával válik lehetségessé az Ügyfél részére a Parkoló területére a személygépjárművel történő behajtás.

13. A Parkoló területére történő belépéssel az Ügyfél elfogadja a Parkolási Szabályzatban foglaltakat, és tudomásul veszi, hogy a Parkolási Szabályzatban foglaltakat vonatkoznak rá.
14. Az alkalmi Ügyfelekkel, a parkolójegy kézhez vételével, és a bejárat sorompón a személygépjárművel történő behajtásával jön létre a parkolási szerződéses jogviszony, amely alapján az Ügyfél elfogadja a Parkolási Szabályzatban foglaltakat, és tudomásul veszi, hogy a Parkolási Szabályzatban foglaltakat vonatkoznak rá, és azokat köteles betartani. A bérletes Ügyfelekkel, a bérleti szerződés előzetes kötésével, annak mindkét fél által történő aláírásával, és a parkolóbérlet Ügyfél általi átvételével jön létre a parkolási szerződés, amely alapján az Ügyfél elfogadja a Parkolási Szabályzatban, és a szerződésben foglaltakat, és tudomásul veszi, hogy a Parkolási Szabályzatban, és a szerződésben foglaltakat vonatkoznak rá, és azokat köteles betartani. Ezen szerződéses jogviszonyok létrejötte alapján az Üzemeltető köteles az Ügyfelek gépjárműveinek elhelyezését és tárolását a Parkolási Szabályzatban írt feltételek mellett lehetővé tenni. Az Ügyfél pedig jogosult az alkalmi, illetve a bérleti díj megfizetése mellett a Parkolási Szabályzatban írt feltételek betartásával a parkoló területén a parkolásra kijelölt helyeken személygépjárművet elhelyezni, tárolni.
15. A Parkolási Szabályzatban foglaltakat vonatkoznak az Ügyfél társaságában lévő személyekre (utas, kísérő) is.
16. A Parkoló magánterület, ahová idegen személy nem léphet be, csak abban az esetben, ha a Parkolóban Ügyfél, és az által elhelyezett gépjármű kísérője, vagy utasa, vagy az Üzemeltető megbízásából munkát végző személy. 14 év alatti személy csak felnőtt felügyelete mellett tartózkodhat a Parkoló területén.
17. A Parkoló területére belépő személyek hozzájárulnak, hogy a Parkoló területén, a Parkolón belüli eseményekről, és a Parkoló területére belépő személyek mozgásáról a terület ellenőrzését végző videokamerák által videofelveledek készüljenek. (Üzemeltető ezen felvételeket az adatvédelmi előírások szerint kezeli, azokat csak az illetékes hatóságok megkeresésére adja ki).
18. A Parkolóba kizárólag megfelelő műszaki, és közúti forgalomban történő közlekedésre alkalmas állapotú (hatályos jogszabályok által előírt érvényes hatósági engedélyekkel és felelősségbiztosítással rendelkező) személygépjárművel lehetséges behajtani és bent tartózkodni.
19. A Parkoló területére a bejáratnál kihelyezett magasságkorlátozó, vagy az ezzel kapcsolatos tájékoztató tábla alapján csak annak megfelelő magas-ságú személygépjárművel lehet behajtani.
20. Az útburkolati jelzéseket, és kihelyezett forgalomirányító-, információs- és KRESZ táblákat figyelembe kell venni.
21. A parkoló területén a KRESZ szabályai érvényesek, a megengedett maximális sebesség 5 km/h.
22. A Parkoló területén a gyalogosoknak, továbbá járművezetőknek fokozott figyelemmel kell közlekedniük, és körültekintően kell áthaladniuk a járművek közlekedésére fenntartott közlekedési sávokon, figyelembe véve, hogy a parkoló teljes területén számítani kell mind gyalogos, mind járműforgalomra.
23. A Parkoló műszaki berendezéseinek zavara nem alapoz meg kártérítés igényt az Üzemeltetővel szemben.

24. A Parkoló és a parkolóhelyek nem őrzöttek, ezen területek az Üzemeltető által felügyeltek. Kivételt képez, ha az Ügyfél, és az Üzemeltető ezzel kapcsolatban külön megállapodást, szerződést hozott létre.

25. Az Üzemeltető a magánszemélyek viselkedésére nem tud befolyást gyakorolni. A Parkoló területén álló, vagy haladó gépjárművekben, illetve annak tartalmában harmadik személy által okozott károkért (így különösen vandalizmusért, lopásért, betörésért), a vis maior, a terror-vagy háborús cselekmények következtében bekövetkező károkért az Üzemeltető felelősséget nem vállal függetlenül attól, hogy a harmadik fél jogosan vagy jogtalanul tartózkodik a parkolóban.

26. A leparkolt személygépjármű őrzéséért, a parkolás során a járműben keletkezett károkért, a járműben elhelyezett tárgyáért, értékekért az Üzemeltető felelősséget nem vállal. A járműveket úgy kell leállítani, leparkolni, hogy azok kizárólag a felfestett burkolati jelek által határolt kijelölt parkolóhelyet foglalják el. A jármű leállítása után a járművet az előírásoknak megfelelően biztosítani kell, a kéziféket be kell húzni és a járművet be kell zárni, vagy egyéb módon a vagyonvédelmét biztosítani kell.

27. Az Üzemeltető csak azokért a károkért felel, amelyeket az üzemeltetésében lévő parkolók műszaki állapota, vagy az Üzemeltető alkalmazásában lévő munkavállaló, vagy megbízottjai figyelmetlenségéből vagy szándékosan okoznak. Minden felelősség az üzemeltető felelősségbiztosítási kötelezettsége összegére korlátozódik.

28. Csak a parkolásra kijelölt területeken, a kijelölt módon engedélyezett a parkolás.

29. A rendszámmal, illetve névvel ellátott parkolóhelyekre kizárólag az adott helyre bérleti szerződéssel rendelkező Ügyfél jogosult beállni és parkolni.

30. Mozgáskorlátozottak számára kijelölt parkolóhelyet csak az erre rendszeresített igazolvánnyal rendelkező személy veheti igénybe. A mozgáskorlátozottak parkolási igazolványa parkolási díjkezdvevényre nem jogosít.

31. A Parkoló utánfutóval csak különös körültekintéssel és elővigyázatosan használható. Amennyiben az utánfutó külön parkolóhelyet foglal el, az Ügyfélnek az arra a helyre vonatkozó parkolási díjat is ki kell fizetnie távozás előtt.

32. A Parkoló területére behajtó, és az Üzemeltető által használatra biztosított parkolóhelyen az Ügyfél a leparkolt gépjármű tekintetében szerződéses visszatartási jogot biztosít az Üzemeltetőnek a vele szemben fennálló esedékes követelések érvényesítésére. Ezen jog gyakorlása során az Üzemeltető esetleges nyílt követelések (díjakból és kártérítési igényekből adódó követelések, melyeket az Ügyfélnek kell kiegyenlíteni) kifizetéséig jogosult a megfelelő lezárási intézkedések alkalmazásával a személygépjármű kihajtását megakadályozni.

33. Az Ügyfél köteles a parkolót rendeltetésszerűen használni. A parkolóban folytatott mindennemű tevékenységért, amellyel harmadik félnek kárt okoz, azzal kapcsolatban a következmény, és a felelősség a kárt okozó Ügyfelet terheli.

34. Az Üzemeltetőnek, vagy harmadik félnek okozott károkat (így különösen a parkolástechnikai berendezésekben vagy más járműben okozott károkat) köteles megtéríteni a kárt okozó. Az ilyen jellegű eseteket azonnal jelenteni kell a parkoló Üzemeltetőjének. Üzemeltető a szükséges mértékben közreműködik az Ügyfelek között, a parkoló területén történt baleset, káresemény, vagy bűncselekmény kapcsán, a hatóságok helyszínre hívásával, a szükséges és rendelkezésre álló információk átadásával.

35. Az Üzemeltetőt érintő, a parkoló területén történt baleset, káresemény kapcsán minden esetben jegyzőkönyv vagy

baleseti bejelentő kerül kitöltésre az Üzemeltető alkalmazottai által, illetve további intézkedést von maga után. Az Üzemeltetőt érintő, a Parkoló területén elkövetett bűncselekmény hatósági feljelentést von maga után.

36. Rendkívüli események (pl.: tűzriadó, bombariadó) bekövetkeztek a Parkoló területén tartózkodó Ügyfeleknek, és személyeknek késedelem nélkül a járműüket hátrahagyva gyalogosan a menekülési útvonalakon keresztül haladva el kell hagyniuk a Parkoló területét. Járművükkel ezen esetekben csak akkor hajthatnak ki a parkolóból, ha az Üzemeltető megkapta a szükséges hatósági felhatalmazást a parkoló normál üzemelési rendjének visszaállítására.

VI. Járművek elszállíttatása, kerékbilincs alkalmazása

37. Ha az Ügyfél nem tartja be a Parkoló Szabályzatban foglaltakat, az Üzemeltető jogosult korlátozni a Parkolóban való tartózkodásukat, valamint kiutasítani őket.
38. Üzemeltető az alábbi esetekben intézkedik a járműnek a Parkoló területéről történő elszállíttatásáról, mindenkor a jármű tulajdonosa, illetve üzemeltetője kockázatára és költségére:
- A Parkoló területén a tilosban parkoló, a közlekedést, a biztonságot vagy környezetvédelmet veszélyeztető járműveket az Üzemeltető elmozdíthatja, illetve a gépjármű tulajdonosának vagy üzemeltetőjének költségére elszállíttathatja, valamint a parkolóhasználattal összefüggő valamennyi díjat és követelését érvényesíti
 - A Parkolóban egyszeri behajtásra jogosító jeggyel 30 napon túl parkoló járműveket az Üzemeltető a gépjármű tulajdonosának vagy üzemeltetőjének költségére elszállíttathatja, valamint a parkolóhasználattal összefüggő valamennyi díjat és követelését érvényesíti.
39. Az elszállíttásból származó károkért való felelősségét az Üzemeltető kizárja.
40. A jármű elszállíttása előtt az Üzemeltető (kivéve, ha veszélyhelyzet miatt a késedelem kárt okozhat) írásban tájékoztatást kér (a jármű típusa és rendszáma alapján) az illetékes magyar hatóságtól a jármű tulajdonosáról és/vagy üzemeltetőjéről, a hatóság adatszolgáltatása esetén 8 napos határidőt biztosítva Üzemeltető felszólítja a jármű tulajdonosát (üzemeltetőt) az üzemeltetőt, hogy a járművet szállítsa el a parkolási díj megfizetésével egyidejűleg.
41. A felszólítás eredménytelensége esetén, vagy ha az adatkérés a hatóságtól nem lehetséges vagy a hatóságtól 30 napon belül nem érkezett adatszolgáltatás, az Üzemeltető gondoskodik a jármű szakszerű elszállíttásáról, amelynek költségei, és a kárveszély az elszállíttástól kezdődően a jármű tulajdonosát vagy üzemeltetőjét terhelik. Az elszállíttás tényéről és költségéről a jármű tulajdonosa vagy üzemeltetője (amennyiben ismert) értesítésre kerül. Az elszállított jármű őrzéséről Üzemeltető nem köteles gondoskodni.
42. Az elszállíttás tényét és a jármű külső állapotát az Üzemeltető teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt jegyzőkönyvben, annak folyamatát fényképes dokumentációval és/vagy videófelvétellel rögzíti.
43. Az elszállított gépjárművek rendszáma, típusa, az elszállíttás ideje, valamint az új tárolóhely címe, valamint egyéb elérhetősége az Üzemeltető ügyfélszolgálatán megtalálható, valamint az elszállított gépjármű helyén kifüggesztve megismerhető.
44. Amennyiben a hatósági adatszolgáltatás alapján a járműnek üzemeltetője is van, vita esetén a bármely fizetési kötelezettség elsődlegesen az üzemeltetőt terhelik,

tekintettel arra, hogy az üzemeltetői minőség magában foglalja a jármű tényleges használatát.

45. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy az Üzemeltető a jármű tulajdonosának vagy üzemeltetőjének költségére a 38. pontban foglalt esetekben a járművet elszállíttathatja, illetve a Parkoló Szabályzat egyéb megsértése esetén a balesetveszélyt nem jelentő, és a forgalmat nem akadályozó járművel szemben kerékbilincset alkalmazhat.
46. Az Üzemeltető a felmerülő kárainak és egyéb költségeinek megtérítéséig a parkolási szerződésből eredő törvényes zálogjogával élve visszatarthatja a gépjárművet.
47. Az Üzemeltető a gépjárművek elszállíttásának, illetve a kerékbilincs alkalmazásának foganatosítására közreműködőt vehet igénybe.
48. A kerékbilincs alkalmazásának tényét és a jármű külső állapotát az Üzemeltető teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt jegyzőkönyvben, annak folyamatát fényképes dokumentációval és/vagy videófelvétellel rögzíti.
49. A jármű elszállíttásának, illetve a kerékbilincs intézkedés alkalmazásának (és leszerelésének) teljes költsége tulajdonost vagy üzemeltetőt terheli. A jármű elszállíttása esetén a tulajdonos vagy üzemeltető köteles megtéríteni az elszállíttás időpontjáig felmerült parkolási díjat is.

VII. A PARKOLÓ HASZNÁLATÁRA VONATKOZÓ TILALMAK:

50. Biztonsági szelep nélküli gázüzemű járművel, illetve állati erővel vontatott járművel a Parkolóba behajtani balesetveszélyes és TILOS!
51. Gépjármű mosást, szerelést, javítást végezni a Parkoló területén TILOS! Kivéve azon jogosult vállalkozások részére, amelyek a kijelölt helyen, az Üzemeltetővel kötött írásos szerződés alapján végzik ezen tevékenységeket.
52. A Parkoló normál üzemmenetének bármilyen akadályozása TILOS!
53. Dohányzás vagy nyílt láng használata a Parkoló egész területén TILOS! Kijelölt dohányzóhely nincs a parkoló területén.
54. A Parkolóban alkoholt fogyasztani, hangoskodni, kéregetni és általában a környezetet zavaró magatartást tanúsítani TILOS!
55. Parkoló üzemeltetési területre, helyiségbe illetéktelen személynek belépnie és ott tartózkodnia TILOS!
56. A rendszám nélküli, egyébként üzemképtelen vagy olyan járművel való behajtás vagy várakozás, amely a közlekedési előírásoknak nem felel meg TILOS!
57. A parkolóhelyeken mindennemű tárgyak elhelyezése és tárolása TILOS!
58. A parkoló teljes területén szemét és hulladék lerakása TILOS!
59. Bármilyen típusú tűzveszélyes anyag Parkolóba történő beszállítása, tárolása, akár bármely jármű alkotórészeként is TILOS! Kivéve a jármű üzemanyagtartályában lévő üzemanyag.
60. A Parkolóban szórólap terjesztési, kereskedelmi, ügynöki, kérdőíves megkérdezési, fotózási vagy videózási tevékenységet folytatni TILOS! Kivéve az Üzemeltető által kiadott írásbeli engedély esetén!
61. A lezárt gépjárműben személyt vagy állatot felügyelet nélkül hagyni TILOS!
62. Gyalogosan közlekedni a sorompók alatt, a rámpákon, és a kanyarokban (rámpák közelében lévő területen) TILOS!
63. A ki- és bejáratokban, útkereszteszövedésekben, tűzcsap szekrények előtt, parkoló gyalogos közlekedési útvonalain, bejáratainál, lépcsőházi és vészkijáratok előtt, illetve általában a parkolón belüli forgalmat veszélyeztetve parkolni TILOS!

VIII. VEGYES RENDELKEZÉSEK:

64. Amennyiben az Ügyfélnek bármilyen panaszja van a Parkolóban kapott szolgáltatással kapcsolatban azt írásban megteheti azt info@carepark.hu e-mail címen vagy levélben az Üzemeltető címére elküldve. A panasz kivizsgálását az Üzemeltető azonnal megkezdi, ennek eredményéről az Ügyfelet 30 napon belül, írásban értesíti.
65. Fogyasztóvédelmi panaszát beadhatja bármely kormányablakban és kerületi hivatalban személyesen, postai úton (Budapest Főváros Kormányhivatal, Fogyasztóvédelmi Főosztály: 1117 Budapest, Prielle Kornélia utca 4/b.) vagy e-mailben (fogyved_kmf_budapest@bfkh.gov.hu).
66. A jelen szabályzatban, illetve a parkolási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog az irányadó. Az Üzemeltető, illetve az Ügyfél között a jelen szabályzattal, vagy a parkolási szerződéssel összefüggő jogviták esetén kizárólag a Pesti Központi Kerületi Bíróság, illetve hatáskörtől függően a Fővárosi Törvényszék az illetékes.
67. A Parkolási Szabályzat 2023. november . napjától érvényes.
68. A Parkolási Szabályzat módosítása esetén az Üzemeltető, a módosítást a hatályba lépését legalább 15 nappal megelőzően köteles közzétenni.
69. A jelen Parkolási Szabályzat elérhetőségei:
- a Parkoló bejáratánál,
 - valamint a www.carepark.hu oldalon

*Budapest, 2023. november.
Hungary Kft.*

Care Park Operation